



As per attached list

राष्ट्रीय औद्योगिक इंजीनियरी संस्थान (नीटी)

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)

विहार सरोवर, डाकघर-नीटी, मुंबई - 400 087.

दूरभाष:(022) 2857 3371 फ़ैक्स: (022) 2857 3251

वेबसाइट: www.nitie.ac.in, ई-मेल: nitiecpsc@nitie.ac.in

NATIONAL INSTITUTE OF INDUSTRIAL ENGINEERING

(UNDER MINISTRY OF EDUCATION, GOVERNMENT OF INDIA)

VIHAR LAKE, P.O. NITIE, MUMBAI – 400 087.

TELEPHONE: (022) 2857 3371 FAX: (022) 2857 3251

Website: www.nitie.ac.in, e-mail: nitiecpsc@nitie.edu/nitiecpsc@nitie.ac.in

सामान्य क्रय सेवा कक्ष(सीपीएससी)/COMMON PURCHASING SERVICE CELL(CPSC)

इन्क्वायरी सं./Enquiry No.: CPSC/P&S/2021-22/06

दिनांक/Date: 10/11/2021

प्रिय महोदय/Dear Sirs,

विषय/Subject: **ANNUAL RATE CONTRACT FOR SUPPLY OF OFFICE STATIONERY ITEMS FOR THE YEAR 2021-22**

BY COURIER

DUE DATE: 03/12/2021 UPTO 11.00AM

संस्थान द्वारा निम्नलिखित भंडारण अपेक्षित हैं एवं पीछे दी गई शर्तों एवं नियमों के अनुसार प्रत्येक मद के सामने कीमत कोट करने का अनुरोध है। करों के लिये छपी हुई शर्तें स्वीकार नहीं की जायेंगी। करों की दर स्पष्ट रूप से उल्लिखित की जायें अन्यथा कोटेशन करों सहित समझी जायेंगी।

The following stores are required by this Institute and you are requested to quote the price against each item as per terms and conditions mentioned overleaf. Printed clause for taxes will not be accepted Rate of Taxes must be clearly mentioned otherwise quotations will be deemed as INCLUSIVE OF TAXES.

ANNUAL RATE CONTRACT FOR SUPPLY OF OFFICE STATIONERY ITEMS FOR THE YEAR 2021-22					
अ.क्र./ Sr.No.	विवरण/Particulars	मात्रा / Qty.	दर / Rate	प्रति / Per	कर / Tax
1.	Annual Rate Contract for Supply Stationery Items as per attached list: The rates should be inclusive of all Taxes/Vat & free delivery at NITIE, Vihar Lake, Mumbai – 400087. Items will be purchased as and when required.	Approx. yearly quantity mentioned in remarks column			
	The rate contract shall remain valid for 12 months				
	– GST/Taxes, if any should be mentioned separately. – GST Number should be mentioned. – Sample of the items available with Asst. Registrar(Stores) can be seen between 9.30 AM to 4.30 PM on all working days				
	<ul style="list-style-type: none">• An EMD of Rs.7000/- (Rupees Seven Thousand only) by way of ONLINE PAYMENT ONLY in favour of 'NITIE, Mumbai' must be accompanied along with the quotation, failing which the quotation will be rejected. If inferior quality of material is supplied by the selected Supplier, the EMD shall be forfeited and no correspondence in this regard shall be entertained.• Quotation to be submitted ONLINE ONLY as per our requirement quoting ENQUIRY NUMBER AND DATE ON COVER before due date.• Incomplete/incorrect Quotation will be rejected summarily.• The Institute reserves the rights to reject any/all quotations without assigning any reason whatsoever.				

भवदीय/ Yours faithfully,

अधीक्षक/SUPDT.(CPSC)

कृ.पृ.रू./P.T.O.

निबंधन और शर्तें / TERMS AND CONDITIONS

- 1) हमारे विहार सरोवर के संस्थान के परिसर में मुफ्त भेजने के लिए सरकारी दरों को छोड़कर अपनी न्यूनतम दरें कोट करें।
Please quote your lowest rates exclusive of Government Taxes, for free delivery at our INSTITUTE's PREMISES at Vihar Lake.
- 2) यदि आप दर(कोट) भेजने में असमर्थ है तो कृपया अपने हित में खेद उत्तर भेजें। इससे यह सुनिश्चित होगा कि आप द्वारा इन्क्वायरी प्राप्त हो गई है।
In case, you are unable to quote please send regret reply in your own interest. This will ensure that enquiry is received by you.
- 3) हमारे निर्यात लायसेंस के अनुरूप अग्रोषित डिलिवरी आधार पर मदें भेजने हेतु, आपकी कोटेशन मूल के एफओबी देश के आधार पर हो।
For items on forward delivery basis against our import Licence, your quotation should be on the basis of F.O.B. country of origin.
- 4) यदि अतिरिक्त करों की दर हों तो कृपया विशेष रूप में उल्लेख किया जजाए।
Rate of Taxes, if extra, should be specifically mentioned.
- 5) **नीटी, विहार सरोवर, मुंबई - 400 087** को डिलिवरी अपेक्षित है।
Delivery is required **NITIE, VIHAR LAKE, MUMBAI – 400 087.**
- 6) आपकी मोहरबंद कोटेशन के लिफाफे पर मोटे अक्षरों में 'इन्क्वायरी नंबर' एवं 'देय तारीख' लिखा हो तथा दिनांक **03/12/2021 तक शाम 11.00 बजे** तक अधोहस्ताक्षरी के पास पहुंच जजाए।
Your quotations superscribed with 'ENQUIRY NO.' and 'DUE DATE' ONLINE ONLY should be so as to reach him **11.00 AM.on 03/12/2021 latest.**
- 7) आप की कोटेशन निविदा प्रस्तुत करने की तारीख से 60 दिनों तक वैध रहेगी तथा कोट आप पर बंधित रहेगी।
Your quotations should be valid for 60 days from the date of submission of the tender and will be binding on you for the rate quoted.
- 8) आपके कोटेशन में विनिर्दिष्ट डिलिवरी अवधि का उल्लेख किया जजाये। यदि इसका उल्लेख नहीं किया गया तो इसे पूर्व-स्टॉक के रूप में लिया जायेगा।
Specific delivery period should be mentioned in your quotation and if the same is not mentioned in your quotation and if the same is not mentioned it will be taken as Ex-stock.
- 9) नाजुक एवं नुकसान होने को संभावना वाले सामानों को ठीक से पैक किया जजाए एवं हमारे संस्थान को भजा जजाए एवं उनके टूटने या खराब होने पर उनको आप द्वारा मुफ्त में बदला जाए या मरम्मत की जजाए।
Fragile articles and those likely to be damaged will have to be suitable packed and delivered to our Institute and in the event of breakages and damages, same will have to be replaced or repaired by you at free of cost.
- 10) यदि उपर लिखित कोई भी भंडारण पहले से डीजीएस एण्ड डी टैके के तहत है तो भारत सरकार द्वारा प्रायोजित शैक्षणिक अनुसंधान संस्थान होने के नाते आपसे टैके दर के लाभ को देने का अनुरोध है।
If any of the stores mentioned above are already under DGS&D rate contact, you are requested to give us the advantages of the contract rates as this is an Educational and Research Institute sponsored by Government of India.
- 11) कोटेशन खोलते वक़्त फर्म अपने प्रतिनिधियों को भेज सकती है लेकिन उन्हें सिर्फ सूचित किया जजायेगा कि उनकी कोटेशन प्राप्त हो गयीं एवं उन्हें शामिल किया गया है या नहीं।
Firms may send their representatives at the time of opening the quotation but they will only be informed their quotations have been received and included or not.
- 12) दरें विनिर्दिष्ट युनिटों में ही हो अन्यथा कोटेशन को अनदेखा कर दिया जजायेगा।
Rates must be in the units specified otherwise quotation will be ignored.
- 13) यदि कोई कर हो तो उन्हें मूल कीमत/दरों एवं विक्रय कर सं. सहित अलग से दर्शाया जजाए।
Taxes, if any should be separately indicated along with basic price/rates and Sales Tax No.
- 14) दरें अक्षरों एवं अंकों में दर्शायी जजाये एवं किन्हीं संशोधनों के मामले में इसे पूरे हस्ताक्षरोंसहित अनुप्रमाणित किया जजाए। अन्यथा इसे रद्द कर दिया जायेगा।
Rates should be indicated in words and figures and in case of any corrections this should be attested with full signatures otherwise it is liable to be rejected.
- 15) कोटेशन मोहरबन्द/टेम्परप्रूफ हो।
Quotations must be sealed / Tamperproof.